



COMUNE DI VILLASTELLONE

10029

Città Metropolitana di Torino

Via Cossolo, 32
Tel. 011.96.14.111
Fax 011.96.14.150

INTEGRAZIONE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO AL

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

**ALLEGATO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA PER
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E BREVI GITE,
PERIODO DAL 01/09/2023 AL 30/06/2024 – CIG Z333AC665B**

(D.Lgs 81/2008 art. 26 commi 3 e 3-ter)

Via Cossolo 32, 10029 Villastellone (TO)

Tel. 011/9614157 – Fax 011/9614150

cultura@comune.villastellone.to.it



COMUNE DI VILLASTELLONE

10029

Città Metropolitana di Torino

Via Cossolo, 32
Tel. 011.96.14.111
Fax 011.96.14.150

INTRODUZIONE

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze (DUVRI) è stato redatto in applicazione all'art. 26 comma 3 e 3-ter del D.Lgs. 81/2008 al fine di promuovere la cooperazione ed il coordinamento con le società che svolgono lavoro o servizi in appalto, attraverso l'elaborazione di un unico documento che indichi le misure da adottare per eliminare le interferenze e di fornire all'Impresa che risulterà aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto.

Il DUVRI costituisce parte integrante del capitolato d'appalto nonché del successivo contratto per la gestione del servizio di trasporto scolastico e la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro, in conformità alle disposizioni vigenti in materia di tutela e sicurezza dei lavoratori.

Il presente documento riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale dell'impresa aggiudicataria esecutrice e del datore di lavoro ovvero il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto ed il personale della committente stazione appaltante che operano presso gli stessi siti. Pertanto, le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'impresa aggiudicataria che eseguirà il servizio.

Infine, il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è da considerarsi dinamico nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze. In tal caso il documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

In sede di stipula del contratto d'appalto, sarà possibile integrare il presente documento con le indicazioni provenienti dall'aggiudicatario.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

Nella stesura del presente documento, sono state prese in esame tutte le attività costituenti il servizio di trasporto alunni, eseguendo una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione. Le attività oggetto dell'appalto riguardano la conduzione degli scuolabus di proprietà dell'impresa aggiudicataria per la presa in carico e accompagnamento dalle fermate ubicate sul territorio comunale alla sede scolastica e viceversa degli alunni frequentanti le scuole dell'obbligo.

I rischi potenziali sono riconducibili a:

- Salita e discesa degli alunni sugli scuolabus.
- Accompagnamento e consegna dei minori entro la sfera di controllo del personale ausiliario scolastico ovvero dei familiari.
- Conduzione dei mezzi.



COMUNE DI VILLASTELLONE

10029

Città Metropolitana di Torino

Via Cossolo, 32
Tel. 011.96.14.111
Fax 011.96.14.150

Considerato che:

- Vi è presenza di pubblico rappresentato dall'utenza trasportata.
- Disponibilità di un deposito di rimessaggio privato entro il territorio entro un raggio di 20 Km dal centro cittadino di Villastellone, per cui non vi è un uso promiscuo delle aree comunali destinate ad autoparco e non vi è possibilità di interferenza con mezzi e personale comunali.

Si è proceduto alla valutazione ricognitiva dei rischi standard ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 comma 3 e 3-ter del D.Lgs. 81/2008 ed alla predisposizione delle conseguenti misure di prevenzione e protezione per eliminare o ridurre i rischi da interferenze, come riportato nel presente DUVRI e, per quanto precedentemente individuato gli unici rischi interferenziali vanno ascritti alle interferenze tra i lavoratori della ditta appaltatrice del servizio (autisti) e l'utenza trasportata (alunni) e il personale della ditta appaltatrice del servizio in oggetto. Ovvero nelle ipotesi marginali in cui il personale comunale che effettui controlli sulla modalità di gestione del servizio si trovi a viaggiare sui mezzi ovvero nelle immediatezze degli stessi o che il personale ausiliario si trovi nelle immediatezze dei mezzi di trasporto.

Di seguito, si dà un'unica tabella analitica in ordine alle diverse fonti di rischio riscontrate e misure da osservare.

DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DA ATTUARE

Con il presente documento unico preventivo, vengono fornite all'impresa aggiudicataria le informazioni relative ai rischi di carattere generale esistenti sui luoghi di lavoro ove verranno espletate le attività oggetto dell'appalto ed i rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinata ad operare l'impresa aggiudicataria nell'espletamento del servizio di trasporto scolastico nonché dalle misure di sicurezza proposte al fine di eliminare le interferenze individuate.

SOGGETTI CHE COOPERANO

Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti chiamati a cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appalto ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

Dati relativi al committente/datore di lavoro, con indicazione del ruolo (nominativo, recapito e indirizzo del committente)

Comune di Villastellone (TO)

Tel 011/9614157 – Fax 011/9614150

Mail cultura@comune.villastellone.to.it – PEC comune.villastellone.to@legalmail.it

Indirizzo via Cossolo 32, 10029 Villastellone (TO)

Responsabile del Procedimento Marina SORDO, Responsabile del Servizio Cultura e Istruzione



COMUNE DI VILLASTELLONE

10029

Città Metropolitana di Torino

Via Cossolo, 32
Tel. 011.96.14.111
Fax 011.96.14.150

Dati relativi all'impresa che risulterà aggiudicataria, con indicazione del ruolo (ragione sociale, indirizzo e recapito telefonico)

Ditta

Recapiti telefonici

Recapiti di posta elettronica

Legale rappresentante

Responsabile del SPP

COSTI PER LA SICUREZZA

Con riferimento al presente appalto, limitatamente al rischio interferenziale, non si individuano specifici costi relativi alla sicurezza. Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. La ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.

VALUTAZIONE RICOGNITIVA DEI RISCHI STANDARD

Servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'obbligo.

SORGENTE DI RISCHIO:	caduta degli alunni durante la fase di salita e discesa; investimento o schiacciamenti da scuolabus in movimento durante la fase di salita e discesa investimento da automezzi in transito durante le fasi di salita / discesa e attraversamento strada; caduta a bordo dello scuolabus di alunni non seduti.
INTERFERENZE	alunni e persone in prossimità dei mezzi
RISCHIO DOVUTO	inatteso movimento dello scuolabus o a deflusso non ordinato e non controllato degli alunni; movimentazione degli scuolabus in aree densamente affollate da alunni e genitori in occasione dell'ingresso e uscita dalla scuola; brusche frenate o accelerazioni dello scuolabus mentre qualche alunno si è alzato.
MISURE PREVENTIVE:	
a)	l'automezzo effettua la fermata quanto più possibile vicino al lato destro del ciglio della strada, lontano da buche e dissesti del piano stradale e/o del marciapiede o superfici scivolose causate da agenti atmosferici avversi (ghiaccio, neve, acqua);



COMUNE DI VILLASTELLONE

10029

Città Metropolitana di Torino

Via Cossolo, 32
Tel. 011.96.14.111
Fax 011.96.14.150

- b) durante la fase di salita/discesa degli alunni, l'autista mantiene fermo l'automezzo mediante **l'azionamento del freno di stazionamento**;
- c) l'autista si assicura che l'apertura dello sportello di ingresso al mezzo non determini un urto contro cose o persone quindi procede all'azionamento dello stesso;
- d) l'autista fa salire e scendere con ordine l'utenza dall'automezzo ed aiuta se necessario gli alunni controllando a vista che non si creino situazioni di pericolosità;
- e) all'arrivo a scuola, l'autista si accerta che l'edificio scolastico sia aperto e che il personale addetto prenda in consegna i minori e così per la consegna ai genitori presso le fermate del territorio;
- f) l'autista dovrà accertarsi dell'assenza di qualsiasi tipo di pericolo prima di consentire la discesa dal mezzo. La discesa dal mezzo dovrà essere comunque effettuata dallo stesso lato stradale della destinazione degli alunni trasportati. Nel caso in cui l'alunno dovrà attraversare la strada dovrà essere accompagnato da un parente/delegato maggiorenne.
- g) l'autista dello scuolabus, dovrà attenersi alle norme del Codice della Strada. In particolar modo nelle fasi di presa / riconsegna e accompagnamento alunni sul territorio comunale, dovrà percorrere sempre lo stesso percorso al fine di essere facilmente rintracciabili e raggiungibili. Giunti in prossimità dell'ingresso della scuola procederà a velocità moderata (max 10 Km/ora) sino al punto di sosta, quindi attenderà il completamento delle fasi di discesa/salita degli alunni prima della ripartenza.
- h) l'autista dello scuolabus durante il tragitto procederà con prudenza, evitando brusche frenate, accelerazioni e invitando gli alunni a stare seduti per evitare che comportamenti scorretti possano pregiudicare la sicurezza.
- i) è importante che all'uscita della scuola il mezzo sia già presente e fermo nel piazzale o nelle posizioni destinate alla salita degli alunni. Il posizionamento del mezzo dovrà essere concordato in modo da evitare che il movimento dello stesso riduca i rischi per l'interferenza con la salita o la discesa degli alunni.

Il presente documento si intende accettato e sottoscritto dalle parti con la sottoscrizione del contratto relativo all'appalto.

Per la Ditta
Il Legale Rappresentante

La Responsabile
Servizio Istruzione e Cultura