

**Comune di VILLASTELLONE
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
Ufficio tecnico, Settore Lavori Pubblici**

ALLEGATO A: LETTERA D'INVITO

Oggetto: SISTEMAZIONE STRADE - ANNO 2020 – LOTTO N. 1 - CUP E19J20000000004 - CIG 83313195EE - Procedura ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lettera “c” e s.m.i..

Spett.le Impresa

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) dei lavori pubblici relativi a “**SISTEMAZIONE STRADE - ANNO 2020 – LOTTO N. 1 - CUP E19J20000000004 - CIG 83313195EE**”, con la presente, invita codesta ditta a presentare un’offerta, nel rispetto delle indicazioni di seguito riportate. Il presente affidamento avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 con il criterio del minor prezzo ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma “9-bis” s.m.i. e del D.Lgs. 50/2016, art. 95 e s.m.i..

STAZIONE APPALTANTE

Comune di VILLASTELLONE (TO)
Ufficio Tecnico Settore Lavori Pubblici
Via Cossolo n°32, tel 011/96.14.160

CARATTERISTICHE DEI LAVORI

I lavori riguardano la realizzazione di “**SISTEMAZIONE STRADE - ANNO 2020 – LOTTO N. 1**”

CUP: E19J20000000004 - CIG 83313195EE.

Natura dei lavori:

- Categoria prevalente: “OG3: *strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari - CLASSIFICA II*”

Gli elaborati del progetto definitivo ed esecutivo redatto dallo Studio di Ingegneria ing. Trebini C. e ing. Turini Andrea sono stati approvati da questa amministrazione con D.G.C. n°65 del 12/06/2020.

L’importo complessivo dell’appalto ammonta a 312.197,92 €I.V.A. con aliquota del 10% esclusa, di cui 300.697,92 € quale importo dell’appalto posto a base di gara (da assoggettare a ribasso, secondo quanto di seguito indicato) e 11.500,00 € quale importo per gli oneri di sicurezza (da non assoggettare a ribasso) di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

FINANZIAMENTO

- **€400.000,00 finanziati da fondi comunali.**

PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO

La ditta se intenzionata a partecipare all’appalto dovrà fornire un “ribasso unico percentuale” sull’importo dei lavori posto a base di gara.

I requisiti di idoneità di cui al D.Lgs. 50/2016, art. 83 s.m.i.:

- a) i requisiti di idoneità professionale
- b) la capacità economica e finanziaria
- c) le capacità tecniche e professionali

verranno verificati mediante:

- 1) attestazione SOA, in corso di validità (rilasciata da una Società Organismo di Attestazione ai sensi degli artt. 60 e segg. dello stesso d.P.R. n. 207/2010, nella/e categoria/e di opere “OG3” e per almeno la classifica II

Si procederà all'eventuale affidamento anche nel caso in cui pervenga una sola offerta purché ritenuto conveniente e idoneo.

Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o parziale, così come non sono ammesse offerte pari o in aumento.

Si chiarisce che ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta dalla Ditta resterà vincolante per n. 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla suindicata data di scadenza per la trasmissione dell'offerta (*rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante richiedere il differimento di detto termine ai sensi della norma sopra richiamata*).

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento dell'esecuzione dei lavori avverrà mediante procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. L'appalto sarà affidato sulla base del criterio del prezzo più basso da espletare tramite piattaforma <https://piattaformaappalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> del Comune di Villastellone.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dalla legge n. 55/2019, trattandosi di un appalto non transfrontaliero ed il cui importo è inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da aggiudicare in ragione del criterio del prezzo più basso, è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2bis e 2ter dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, come modificati dal D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 del medesimo articolo. Tuttavia, la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

La soglia di anomalia verrà calcolata mediante le modalità operative di cui alla Delibera ANAC n. 715 del 23 luglio 2019 e alla Circolare n. 8 del 24.10.2019 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

In particolare verranno adottate le seguenti modalità operative:

- a) numero cifre decimali del ribasso offerto: 3
- b) il calcolo della soglia di anomalia verrà effettuato in automatico dal software dell'applicativo Maggioli

DOCUMENTI AMMINISTRATIVI RICHIESTI:

- 1) Allegato B1: Modello DGUE (da fornire scansionato e firmato digitalmente)
- 2) Allegato B2: Dichiarazioni ad integrazione del DGUE (da fornire scansionato e firmato digitalmente)

- 3) Allegato B3: Dichiarazione sui soggetti ex art.80, c.3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (da fornire scansionato e firmato digitalmente)
- 4) Allegato B4: Certificato di presa visione rilasciato in sede di sopralluogo obbligatorio dall'Ufficio Tecnico del Comune di Villastellone (da fornire scansionato e firmato digitalmente)
- 5) Allegato B5: Attestazione SOA, in corso di validità (rilasciata da una Società Organismo di Attestazione ai sensi degli artt. 60 e segg. dello stesso d.P.R. n. 207/2010, nella/e categoria/e di opere "OG3" e per almeno la classifica II (da fornire scansionato e firmato digitalmente)
- 6) Allegato B6: "Documento PASSoe rilasciato da AVCPASS"
- 7) Allegato B7: Cauzione provvisoria (da fornire scansionato e firmato digitalmente).
- 8) Allegato B8: "DICHIARAZIONE DEL FIDEJUSSORE" (da fornire scansionato e firmato digitalmente)

Nel caso di raggruppamento o consorzio, ciascuno degli operatori economici facenti parte dello stesso, dovrà distintamente compilare i modelli "B1", "B2" e "B3" (da fornire scansionati e firmati digitalmente)

CAUZIONI E GARANZIE

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'offerta deve essere corredata, da una garanzia provvisoria di **€ 6.243,96**, pari al 2% del prezzo base indicato nel presente invito. Tale garanzia dovrà essere prestata secondo il d.m. n°31 del 19/01/2018 e s.m.i., mediante la presentazione della "scheda tecnica 1.1" debitamente compilata e sottoscritta dalle parti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Non è sanabile - **e quindi è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La cauzione provvisoria di cui sopra va intestata a: Comune di Villastellone, Via Cossolo n°32-10029 Villastellone, Partita Iva 001791460015.

L'aggiudicatario dovrà prestare "garanzia definitiva" nella misura e nei modi previsti dal D.Lgs. 50/2016, art. 103, comma "1" e s.m.i.. Tale "garanzia definitiva" dovrà essere prestata secondo il d.m. n°31 del 19/01/2018 e s.m.i., mediante la presentazione della "scheda tecnica 1.2" debitamente compilata e sottoscritta dalle parti.

Con la "garanzia definitiva" l'aggiudicatario dovrà stipulare la polizza prevista dal D.Lgs. 50/2016, art. 103, comma "7" e s.m.i., che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per un importo pari a quello contrattuale. Tale polizza dovrà anche assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori con un massimale minimo di **2.500.000,00 €**

Le polizze assicurative dovranno portare la seguente dicitura: “le eventuali franchigie e/o scoperti saranno a carico della ditta appaltatrice, mentre l’eventuale beneficiario dovrà godere del risarcimento pari al 100% del danno subito”.

STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell’art. 93 la garanzia provvisoria verrà svincolata, all’aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell’avvenuta aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l’operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall’art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l’esecuzione del contratto l’Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l’operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall’aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l’aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall’art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. della presente lettera d’invito;

- Esibire, qualora l’aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall’art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell’art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale rogante della Stazione Appaltante. Il legale rappresentante dell’aggiudicatario dovrà essere munito di firma digitale.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Nei casi di cui all’art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento dell’esecuzione o del completamento dei lavori.

Sono a carico dell’aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell’art. 105, comma 2, del Codice l’affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l’importo e l’oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell’inizio della prestazione.

L’affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all’art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Il contratto dovrà essere sottoscritto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l’Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall’aggiudicazione, l’escussione della garanzia provvisoria e l’affidamento dell’appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villastellone, contattabile ai seguenti riferimenti:
Telefono: 011/96.14.111 Indirizzo Pec: comune.villastellone.to@legalmail.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: nadia.cora@mantova.pecavvocati.it, tel 0376803074.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara, entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ANTICIPAZIONE

Ai sensi dell'articolo 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del D.L. 34 del 19/05/2020 (c.d. Decreto Rilancio), è prevista la facoltà di richiedere una anticipazione pari al 30 % (trenta per cento) dell'importo contrattuale.

ALTRE INFORMAZIONI E ULTERIORI DISPOSIZIONI

- In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

- La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di servizi affidati da diverse stazioni appaltanti.

- Le parti contraenti riconoscono come unico foro competente, per qualsiasi controversia, il foro di Torino.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera d'invito, l'appalto e la presente procedura negoziata sono disciplinati dalle norme di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora in vigore.

Si precisa che la presente costituisce un atto endoprocedimentale e pertanto non ha effetto immediato verso terzi, ma costituisce un antecedente al provvedimento finale di aggiudicazione.

Informazioni complementari

- La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'affidamento della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di affidamento che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

- Con la presentazione del preventivo l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.

- È a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante la non corretta iscrizione al portale telematico

<https://piattaformaappalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> del Comune di Villastellone, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli

strumenti telematici utilizzati, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti o qualsiasi altro motivo. In ogni caso, l'operatore economico esonera il Comune di VILLASTELLONE da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale telematico <https://piattaformaappalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

- Per eventuali chiarimenti di natura amministrativa il concorrente potrà rivolgersi all'Ufficio tecnico del Comune di Villastellone-Settore Lavori Pubblici, Ing. Carpinello Roberto al numero 011/96.14.160.
- Le informazioni di natura tecnica possono essere richieste, in fase di sopralluogo obbligatorio **(da effettuarsi entro il 29/10/2020)**, direttamente all'Ufficio tecnico del Comune di Villastellone-Settore Lavori Pubblici, Ing. Carpinello Roberto al numero 011/96.14.160.

Villastellone, 06/10/2020

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Carpinello Ing. Roberto)

